

Gebruikers beheren

- Log in op Dokeos Avondschool en klik op één van uw cursussen zodat het hoofdscherm 'Deze cursus' wordt getoond (zie hieronder)

Volwassenenonderwijs - CVO Panta Rhei - de Avondschool Afdeling marketing STEFAAN DE WILDE

Gebruikers online: 33 (1 In deze cursus) | Zicht als student | Hulp

Campus Startpagina | Mijn cursussen | Mijn profiel | Mijn agenda | Mijn ruimte Uitloggen (a00411sd)

Afdeling marketing

Afdeling Marketing

Low cost aanbestedingen in de publieke sector.

Een uitgebreide analyse van de 'return on investment' bij dit type van aankopen. Met case study en mogelijkheid tot uitwisselingsprojecten met het buitenland.

Opstellen

- Cursusbeschrijving
- Documenten
- Leerpad
- Links
- Oefeningen
- Aankondigingen

- Klik op de module 'Gebruikers' **Gebruikers**

Waarschijnlijk staat deze optie onderaan in het vak 'Interactie' en is de optie ingesteld op niet zichtbaar (voor de cursist).

U mag gerust klikken op de gegrijsde optie 'Gebruikers' Gebruikers

Het volgende scherm wordt weergegeven

Volwassenenonderwijs - CVO Panta Rhei - de Avondschool Afdeling marketing STEFAAN DE WILDE

Gebruikers online: 17 (1 In deze cursus) | Zicht als student | Hulp

Campus Startpagina | Mijn cursussen | Mijn profiel | Mijn agenda | Mijn ruimte Uitloggen (a00411sd)

Afdeling marketing > gebruikers

Exporteer als CSV-bestand | Schrijf gebruikers in in uw cursus | Schrijf de gebruikers in deze cursus in als leerkracht | Groepenbeheer | Klassen

1 - 1 / 1 1 / 1

	Voornaam	Familiennaam ↓	Beschrijving	Groep	Officiële code	Begeleider (groepen)	Cursusbeheerder	Actief	Wijzigen
<input type="checkbox"/>	STEFAAN	DE WILDE	Lesgever	-	863100041166	Begeleider (groepen)	Cursusbeheerder	-	

selecteer alles - selecteer geen 1 / 1

Platformbeheerder: Philip Hoebeke

Gebruikerslijst bekijken

- Indien er meer als 10 gebruikers in uw lijst zijn opgenomen kan u het overzicht pagina per pagina (10 gebruikers) bekijken door de verschillende

gebruikerspagina's 1 voor 1 aan te klikken via


Pagina : 1 2 3 4 »

- Om alle gebruikers in 1 lijst weer te geven klikt u op **Toon alle** (indien aanwezig)
- Om de volledige lijst alfabetisch te bekijken klikt u op de veldnaam van de kolom die u wenst te sorteren

le	Naam ↓	Voo
69966	JANNENS	JAN

bvb. klik op 'Naam' waardoor alle fiches alfabetisch op naam gesorteerd worden.

Gebruikers inschrijven

- Kies daar voor 'Schrijf gebruikers in in uw cursus'  [Schrijf gebruikers in in uw cursus](#)
- Gebruik dezelfde technieken als hierboven weergegeven bij 'Gebruikerslijst bekijken'

- Wanneer de gebruikers die u wenst toe te voegen, aangevinkt zijn, klik dan onderaan op 'OK' bij 'Schrijf in'.

Schrijf in ▼ OK

Gebruikers uitschrijven/registratie annuleren

Er zijn 2 manieren om gebruikers uit te schrijven waarbij u ofwel gebruiker per gebruiker verwijderd, ofwel verschillende geselecteerde gebruikers ineens verwijderd.

1. Gebruiker per gebruiker:

	Voornaam	Familiennaam ↓	Beschrijving	Groep	Officiële code	Begeleider (groepen)	Cursusbeheerder	Actief	Wijzigen
<input checked="" type="checkbox"/>	Don	Anecan	-	-	853507211517	-	-	✓	
<input type="checkbox"/>	SABINE	ANGELINE	-	-	-	-	-	✓	
<input type="checkbox"/>	KIMBERLEY	ANJUYN	-	-	-	-	-	✓	
<input type="checkbox"/>	GUY	ANNEMANS	-	-	853506755112	-	-	✓	
<input type="checkbox"/>	STEFAAN	DE WILDE	Lesgever	-	863100041166	Begeleider (groepen)	Cursusbeheerder	-	

selecteer alles - selecteer geen

Aan de rechterzijde van de lijst gebruikers staan enkele icoontjes.

- Klik het icoontje naast de gewenste gebruiker aan en, na bevestiging, kan deze definitief gewist worden.

2. Geselecteerde lijst:

Klik eventueel op om de volledige lijst van de gebruikers van uw cursus op te vragen.

- Vink alle gebruikers aan die u wenst te verwijderen.
- Zorg ervoor dat 'Registratie annuleren' gekozen is in het daartoe bestemde vak.

OPGELET ! Er zal géén bevestiging gevraagd worden. Wees zeker van wat je doet !

- Klik op

	Officiële code	Naam
<input checked="" type="checkbox"/>	863100008632	HOEBEKE
<input checked="" type="checkbox"/>	999966666601	JANNE
<input type="checkbox"/>	999966666602	Peters

Registratie annuleren

De geselecteerde gebruikers zijn verwijderd.

Gebruikersgegevens wijzigen

- Klik naast de naam, waar u wijzigingen wil aanbrengen, op het icoontje 

Het volgende scherm, eigen aan de geselecteerde gebruiker, verschijnt.
gebruikers



[Terug naar gebruikerslijst](#)

Naam	Rol	Begeleider (groepen)	Cursusbeheerder
Don Anecan	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

don.aneca@avondschoon.be

[Terug naar gebruikerslijst](#)

Door het plaatsen van een vinkje bij Cursusbeheerder kan u bijvoorbeeld een collega 'medebeheerder' maken van uw cursus. Omgekeerd kan u door het verwijderen van het vinkje de 'beheerder-status' ongedaan maken.

- Klik in het daartoe bestemde vakje, om een vinkje te plaatsen of om het te verwijderen.

Cursusbeheerder
<input checked="" type="checkbox"/>

- Klik eventueel op 'Terug naar gebruikerslijst' om andere gebruikersgegevens te wijzigen.