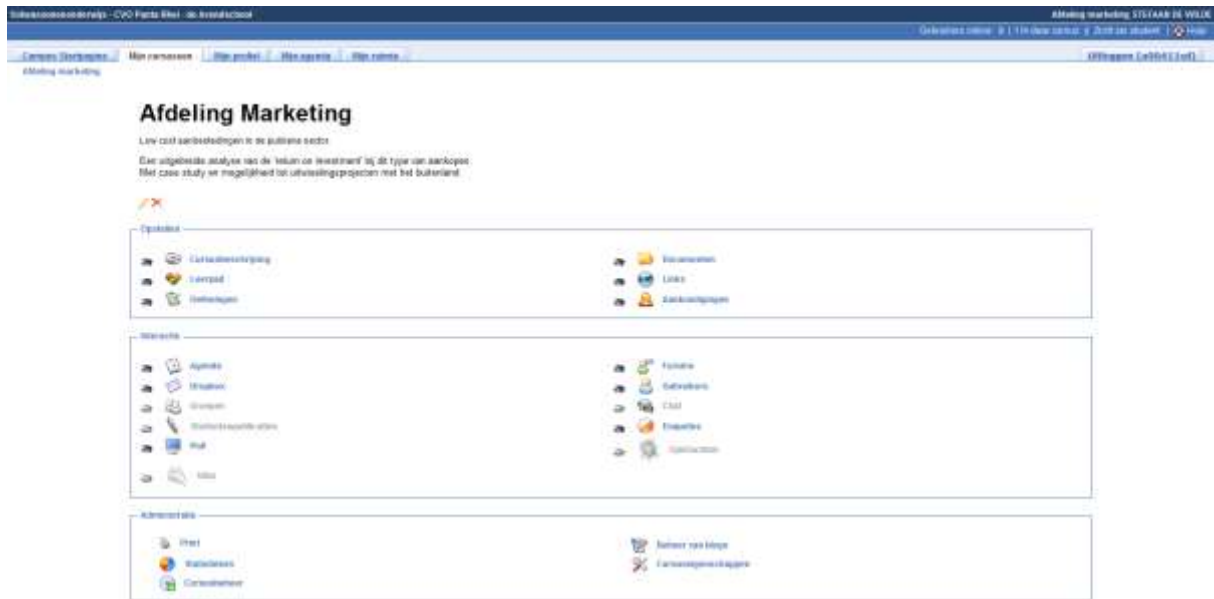
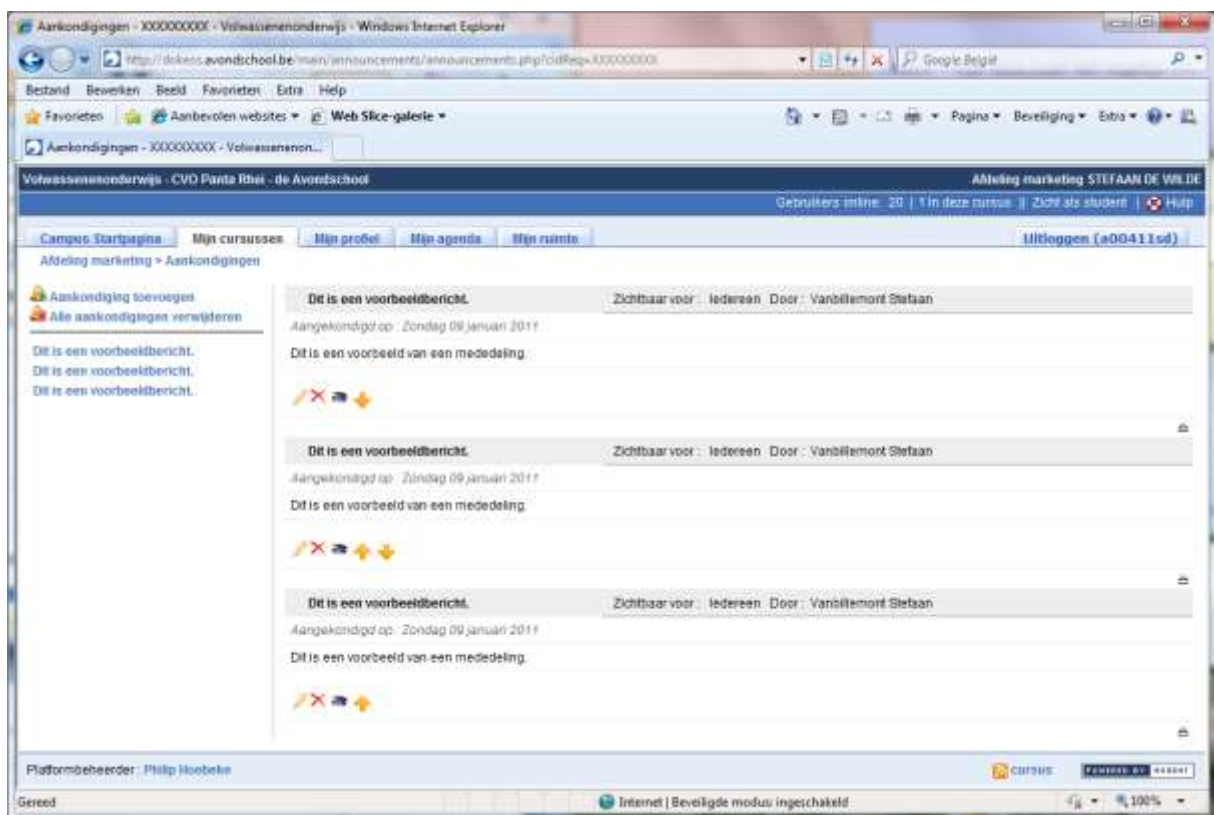


Aankondigingen toevoegen aan uw cursus.

- Log in op Dokeos Avondschool en klik op één van uw cursussen zodat het hoofdscherm 'Deze cursus' wordt getoond (zie hieronder)




- Klik op de module 'Aankondigingen'



Het hierboven weergegeven scherm verschijnt.

Aankondigingen toevoegen

- Klik op de knop 'Aankondiging toevoegen'  [Aankondiging toevoegen](#)



Eventueel kan u in het zopas verschenen venster de 'groepen/gebruikers' bepalen aan wie u deze aankondiging wil kenbaar maken. Doe dit enkel als u de aankondiging niet naar alle ingeschreven cursisten wil versturen.

Klik hiervoor op [Wijzig de lijst van ontvangers](#)

Voeg de namen, aan wie u de aankondiging wil versturen, toe in het rechtervenster. Klik hiervoor op de naam en klik op de 'dubbele pijl naar rechts' (de toetsen Shift en Ctrl kunnen gebruikt worden)



Een bijkomende optie stelt u in staat de aankondiging niet alleen op Dokeos te plaatsen, doch ook per email te versturen naar de betrokkenen. Hiervoor moet u een vinkje plaatsen bij:

- Stuur deze aankondiging per e-mail naar alle geselecteerde groepen/gebruikers :

- Typ een 'Onderwerp' in het daartoe bestemde vak
- Typ de tekst van de aankondiging in het editor venster.

Onderwerp:



A rich text editor interface with a toolbar at the top containing icons for Bold (B), Italic (I), Underline (U), ABC, a globe, a list, a link, and a calendar. Below the toolbar is a large, empty text area for entering the announcement content.

 [bijlage](#)


- Klik op



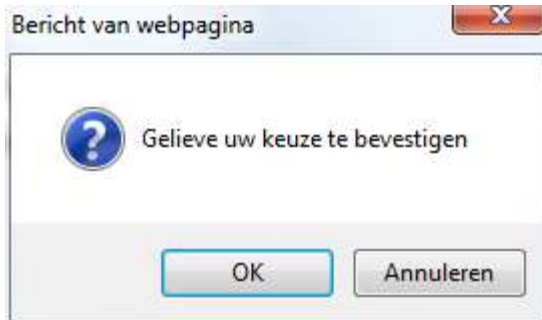
A screenshot of the Dokeos user interface. The top navigation bar includes 'Volwassenenonderwijs - CVO Panta Rhei - de Avondschool' and 'Afdeling marketing STEFAAN DE WILDE'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Campus Startpagina', 'Mijn cursussen', 'Mijn profiel', 'Mijn agenda', and 'Mijn ruimte', along with a 'Uitloggen (a00411sd)' button. The main content area shows a list of announcements. A light blue notification box at the top of the list states 'De aankondiging is toegevoegd'. The first announcement is titled 'Start van Dokeos site voor lowcost aanbestedingen', posted on 'Zondag 23 januari 2011', and is visible to everyone. The text of the announcement reads: 'Geachte cursist, Vanaf heden kan u op deze site de laatste nieuwe documenten raadplegen met betrekking tot uw cursusonderwerp. Kom af en toe eens langs op uw cursistenpagina om nieuwtjes mee te pikken. Uw docent.' Below this announcement is another example titled 'Dit is een voorbeeldbericht', posted on 'Zondag 09 januari 2011', also visible to everyone. The interface includes various icons for editing and deleting announcements.

In dit venster wordt de aankondiging weergegeven en een bericht, in lichtblauw kader, meldt 'De aankondiging werd toegevoegd'.

Aankondigingen verwijderen

De optie  **Alle aankondigingen verwijderen** zorgt ervoor dat u de volledige inhoud van de module 'Aankondigingen' leeg maakt.

- Klik eerst op de hierboven weergegeven knop 'Alle aankondigingen verwijderen'



- In het hierboven weergegeven venster bevestigt u deze keuze.

Alle aankondigingen zullen van de pagina verwijderd zijn.