

CVO PANTA RHEI de Avondschool

Schoonmeersstraat 26 9000 GENT

09 335 22 22

www.avondschool.be



CVO PANTA RHEI

de Avondschool

onthaalschrochure kursisten

schooljaar 2010 – 2011

Beste cursist,

Het doet ons plezier dat je gekozen hebt voor ons Centrum voor Volwassenenonderwijs 'CVO PANTA RHEI de Avondschool'.

Met deze onthaalbrochure willen we je op de hoogte te brengen van een aantal belangrijke praktische zaken i.v.m. je inschrijving. Voor meer informatie verwijzen we je graag naar het centrumreglement van de school (zie pagina 13).

inhoudsopgave

1.	Wie zijn we ?	3
2.	Contactgegevens	3
3.	Onze missie	4
4.	Ons aanbod opleidingen	5
5.	Opleidingsstructuur: lineair of modulair	7
5.1.	Lineaire structuur	7
5.2.	Modulaire structuur	7
6.	Modulefiches/Vakfiches	7
7.	Studiebekrachtiging	8
8.	Toelatingsvoorwaarden	8
8.1.	Toelatingsvoorwaarden Secundair Volwassenenonderwijs (SVO)	8
8.2.	Toelatingsvoorwaarden Hoger Beroepsonderwijs (HBO)	8
8.3.	Toelatingsproef HBO	8
8.4.	Toelatingsvoorwaarden Specifieke Lerarenopleiding	9
9.	Inschrijvingskosten	9
9.1.	Standaardtarief	9
9.2.	Begrenzing van het inschrijvingsgeld	9
	• Begrenzing per schooljaar	9
	• Begrenzing per opleiding	9
	• Bewijslast	9
9.3.	Vrijstelling van inschrijvingsgeld	9
	• Volledige vrijstelling van het inschrijvingsgeld	9
	• Verminderd inschrijvingsgeld (0,25 euro per lestijd)	10
10.	Opleidingscheques voor werknemers	10
11.	Betaald Educatief Verlof	11
12.	Boekenverkoop/Cursusdienst	11
13.	Elektronisch Leerplatform	11
14.	Studietrajectbegeleiding	12
15.	Studieduurverkorting (EVC/EVK)	12
16.	Ombudsdienst	12
17.	Stopzetting studies	13
18.	Centrumreglement & Evaluatiereglement	13

1. Wie zijn we ?

Als officieel door de Vlaamse overheid erkend centrum voor volwassenenonderwijs (CVO) organiseert CVO PANTA RHEI de Avondschool een breed aanbod opleidingen voor volwassenen op niveau Secundair Volwassenenonderwijs (SVO) en Hoger Beroepsonderwijs (HBO). Daarnaast kan je ook de Specifieke Lerarenopleiding volgen. Deze opleiding leidt tot het 'diploma leraar'.

De hoofdzetel van CVO PANTA RHEI de Avondschool is gelegen in Gent op campus schoonmeersen van de Hogeschool Gent.

Buiten Gent heeft CVO PANTA RHEI de Avondschool ook campussen in Evergem, De Pinte, Gentbrugge, Herzele, Melle, Merelbeke, Moerbeke, Oosterzele, Wetteren en Zottegem.

Ons uitgebreid aantal opleidingen en verspreid aantal lesplaatsen resulteren jaarlijks in meer dan 5.000 inschrijvingen. Daarmee is CVO PANTA RHEI de Avondschool één van de grote aanbodsverstrekkers van volwassenenonderwijs in Vlaanderen. Zeker wat betreft het aanbod graduat (HBO5).

Als centrum voor volwassenenonderwijs is CVO PANTA RHEI de Avondschool verbonden aan Scholengroep 22, PANTA RHEI, van het GO! "onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap".

CVO PANTA REI de Avondschool maakt deel uit van het Consortium Volwassenenonderwijs 11.

2. Contactgegevens

Hoofdzetel/Algemeen Secretariaat

Schoonmeersstraat 26
9000 Gent
www.avondschooll.be
info@avondschooll.be

☎ 09 335 22 22

Lesplaatsen

Atheneum Erasmus	Polderdreef 42	9840	De Pinte	☎ 09 321 21 70
Middenschool Evergem	Hofbilkstraat 21	9940	Evergem	☎ 09 236 47 41
	Barrestraat	9000	Gent	☎ 09 335 22 22
KTA Mobi	Casinoplein	9000	Gent	☎ 09 335 22 22
Campus Hogeschool Gent	Schoonmeersstraat 52	9000	Gent	☎ 09 335 22 22
Atheneum Gentbrugge	Ooievaarsnest 3	9050	Gentbrugge	☎ 09 335 22 22
Atheneum Herzele	Stationsstraat 8	9550	Herzele	☎ 053 60 71 23
Tuinbouwschool	Brusselsesteenweg 165	9090	Melle	☎ 09 335 22 22
Atheneum Merelbeke	Potaardeberg 59	9820	Merelbeke	☎ 09 335 22 22
Middenschool De Moerbeke	Hospicestraat 16	9180	Moerbeke	☎ 09 335 22 22
Gemeentelijke Bibliotheek	Stationsstraat 13	9860	Oosterzele	☎ 09 335 22 22
Campus Compas	Noordlaan 10	9230	Wetteren	☎ 09 365 60 38
Atheneum Zottegem	Wurmendries 44	9620	Zottegem	☎ 09 326 78 46

<http://www.avondschooll.be/contact.htm>

3. Onze missie

CVO PANTA RHEI de Avondschool verbindt zich ertoe aan volwassenen een breed, gedifferentieerd en kwalitatief gamma opleidingen aan te bieden, die leiden tot het behalen van officieel erkende studiebewijzen. CVO PANTA RHEI de Avondschool wil praktijkgericht en kwaliteitsvol onderwijs verstrekken dat nauw aansluit bij de beroepsmatige en maatschappelijke noden.

In haar aanbod stimuleert en begeleidt CVO PANTA RHEI de Avondschool eigentijds en groepsgericht –met oog voor elke individu– volwassenen in hun keuzes voor levenslange en levensbrede vormingen.

Door het verstrekken van erkende kwalificaties hoopt CVO PANTA RHEI de Avondschool de inzetbaarheid van haar cursisten op de arbeidsmarkt te verhogen en hen de kans te geven een nieuwe richting in te slaan, hetzij op professioneel vlak, hetzij op persoonlijk vlak.

Dienstverlening, kwaliteit, open communicatie en maatschappelijk engagement stelt CVO PANTA RHEI de Avondschool hierbij centraal.

CVO PANTA RHEI de Avondschool wil een studentgerichte en flexibele organisatie zijn, die streeft naar voortdurende kwaliteitsverering. Hierbij staat de student centraal in het onderwijs- en vormingsproces en wordt hij/zij nauw betrokken bij het aanbod en de vormgeving ervan.

Daarnaast wil CVO PANTA RHEI de Avondschool een participatief en teamgericht onderwijsbeleid voeren, waarin zij het personeel verantwoordelijkheid en inspraak geeft. De school engageert zich tot het zorgen voor het welzijn van haar medewerkers en het aanbieden van ontplooiingskansen binnen een lerende organisatie.

Iedere medewerker van CVO PANTA RHEI de Avondschool is gelijkwaardig en krijgt ruimte voor eigen inbreng en ruimte voor autonomie in het lesgebeuren.

Het personeelsbeleid is een onderdeel van het kwaliteitsbeleid, waarbij voortdurend aandacht wordt besteed aan het welbevinden van elke medewerker.

CVO PANTA RHEI de Avondschool staat actief voor pluralisme, democratie en vernieuwing, waarin waarden als toegankelijkheid, verdraagzaamheid, respect voor andere culturen en meningen, open communicatie, samenwerking, solidariteit en creativiteit centraal staan.

Vanuit een fundamenteel respect voor iedere cursist heeft CVO PANTA RHEI de Avondschool oog voor een persoonlijke benadering van de cursist binnen de te volgen opleiding.

CVO PANTA RHEI de Avondschool streeft naar duidelijke, transparante informatie en een afsprakenkader voor cursist en medewerker.

Daarnaast wordt er continu gestreefd naar overleg en inspraak van vakgroepwerking, vestiging- en beleidsondersteunende cellen binnen een gedragen structuur.

Tot slot streeft CVO PANTA RHEI de Avondschool samenwerkingsverbanden na met de partnerscholen in het delen en gebruiken van gemeenschappelijke infrastructuur, gebaseerd op vertrouwen, loyaliteit en gezamenlijke materiële en financiële inspanningen.

<http://www.avondschool.be/school/missie.htm>

4. Ons aanbod opleidingen

CVO PANTA RHEI de Avondschool organiseert een breed aanbod opleidingen voor volwassenen op niveau Secundair Volwassenenonderwijs (SVO) en Hoger Beroepsonderwijs (HBO). Daarnaast kan ook de Specifieke Lerarenopleiding worden gevolgd.

<http://www.avondschool.be/opleidingen/index.html>

Specifieke Lerarenopleiding – SLO



Studiegebied "Onderwijs"

- Specifieke Lerarenopleiding modulair
- LIO-baan modulair

Hoger Beroepsonderwijs – HBO⁵



Studiegebied "Biotechniek"

- Graduaat Chemie modulair
 - optie biochemie
 - optie kunststoffentechnologie

Studiegebied "Handelswetenschappen & Bedrijfskunde"

- Graduaat Boekhouden modulair
- Graduaat Fiscale Wetenschappen modulair
- Graduaat Informatica modulair
 - optie programmeren
 - optie netwerken
- Graduaat Marketing modulair
 - optie marketingmanagement
- Graduaat Meertalig Secretariaat modulair
 - optie informatica
 - optie talen

Studiegebied "Industriële Wetenschappen & Technologie"

- Graduaat Bouw- & Houtconstructies lineair
- Graduaat CAD-CAM in Confectie & Textiel lineair
- Graduaat Elektromechanica modulair
 - optie klimatisatie
 - optie productautomatisering
- Graduaat Electronica modulair
 - optie automatisering
- Graduaat Topografie lineair

Secundair Volwassenenonderwijs – SVWO



Studiegebied "Bijzonder Educatieve Noden"

- Vrachtwagenchauffeur C + E modulaire

Studiegebied "Chemie"

- Brouwerij, Mouterij & Gistingsbedrijven lineair

Studiegebied "Handel"

- Bedrijfsbeheer modulaire

Studiegebied "Huishoudelijk Onderwijs"

- Koken modulaire
- Naaien modulaire

Studiegebied "Informatie- & Communicatietechnologie"

Computeropleidingen

- Burotica modulaire
- Toepassingssoftware modulaire
- Computerinitiatie voor 50-plussers (seniorenacademie) modulaire

Studiegebied "Land- & Tuinbouw"

- Bloemschikken & -binden (florist) lineair
- Tuinbouw: Snoeitechnieken en Tuinonderhoud modulaire

Studiegebied "Mechanica - Elektriciteit"

- GASSMELT lasser modulaire
- BMBE lasser modulaire
- MIG/MAG lasser modulaire
- TIG lasser modulaire

Studiegebied "Talen"

Taalopleidingen

- Duits modulaire
- Engels modulaire
- Frans modulaire
- Italiaans modulaire
- Spaans modulaire

Studiegebied "Toerisme"

- Toerisme & Onthaal modulaire

Studiegebied "Voeding"

Hotelbedrijf

- Bierkennis modulaire
- Wijnkennis modulaire

5. Opleidingsstructuur: lineair of modulair

Het volwassenenonderwijs kan lineair of modulair worden ingericht.

5.1. Lineaire structuur

Opleidingen die georganiseerd worden volgens de lineaire structuur bestaan uit 1, 2 of 3 klassieke studiejaar. Het aantal jaren, het aantal vakken per jaar en de volgorde waarin de vakken aan bod komen, wordt volledig door de school bepaald. Deze gegevens worden vastgelegd in een officiële lessentabel (in vaktermen het 'document 8' genoemd). Om een lineaire opleiding te kunnen inrichten, moet de school over een door het departement onderwijs goedgekeurd 'document 8' beschikken.

<http://www.avondschoon.be/opleidingen/documenten8.htm>

5.2. Modulaire structuur

Bij opleidingen georganiseerd volgens de modulaire structuur, wordt de leerstof opgedeeld in verschillende modules die los van elkaar gevolgd kunnen worden. De modulaire structuur biedt het voordeel dat de cursisten zelf kunnen beslissen hoeveel modules ze tegelijkertijd willen volgen. Hierdoor kunnen de cursisten de duur van hun studie zelf bepalen en zo ook hun studiedruk beter plannen. Binnen de modulaire structuur kan de cursist vaak ook zelf de volgorde bepalen waarin de modules gevolgd zullen worden. Het plannen van het opleidingstraject dient met voldoende voorzichtigheid te gebeuren gezien aan sommige modules instapvoorwaarden verbonden zijn. Het is daarom belangrijk om bij het uitstippelen van een modulair studietraject steeds het structuurschema van de opleiding te raadplegen.

Om cursisten te helpen bij het plannen van hun studietraject, werkt CVO PANTA RHEI de Avondschoon voor iedere modulaire opleiding een aantal modeltrajecten uit waardoor cursisten de opleiding kunnen voltooien in drie jaar. Ofwel starten cursisten in september ofwel in februari. Voor beide instapmomenten is een apart modeltraject uitgewerkt.

Cursisten hebben ook de mogelijkheid om volgens hun eigen leerbehoeften een opleidingstraject uit te stippelen. Op die manier kan je de opleidingsduur zelf bepalen. Zo nodig kunnen de cursisten zich laten bijstaan door de dienst studietrajectbegeleiding van CVO PANTA RHEI de Avondschoon om een geïndividualiseerd traject uit te werken.

<http://www.avondschoon.be/opleidingen/structuurschemaindex.htm>

6. Modulefiches/Vakfiches

Voor elk vak van een lineaire opleiding en voor elke module van een modulaire opleiding werd een modulefiche/vakfiche opgesteld. Deze fiches vermelden per module of per vak de begin- & eindcompetenties, leerinhouden, onderwijsvorm, het studiemateriaal, de geraamde studiekosten en de beoordelingswijze.

<http://www.avondschoon.be/vakfiches/vakfichesindex.htm>

7. Studiebekrachtiging

Als door de Vlaamse Overheid erkende opleidingsverstrekker reikt CVO PANTA RHEI de Avondschool voor alle opleidingen officieel erkende studiebewijzen uit. In het volwassenenonderwijs bestaan volgende studiebewijzen: diploma, getuigschrift, certificaat en deelcertificaat (*).

Specifieke Lerarenopleiding	diploma van leraar
Hoger Beroepsonderwijs (HBO)	diploma van gegradueerde
Secundair Volwassenenonderwijs (SVO) <ul style="list-style-type: none">• Bedrijfsbeheer, bloemschikken, brouwerij• Overige opleidingen	getuigschrift certificaat

(*) Een deelcertificaat bekrachtigt een module in een modulaire opleiding.

8. Toelatingsvoorwaarden

8.1. Toelatingsvoorwaarden Secundair Volwassenenonderwijs (SVO)

Om als cursist toegelaten te worden tot een opleiding van het Secundair Volwassenenonderwijs, moet de cursist voldaan hebben aan de voltijdse leerplicht.

8.2. Toelatingsvoorwaarden Hoger Beroepsonderwijs (HBO)

Om als cursist toegelaten te worden tot een opleiding van het Hoger Beroepsonderwijs, moet de cursist voldaan hebben aan de deeltijdse leerplicht. Daarenboven moet de cursist beschikken over een van de volgende studiebewijzen:

1. een studiegetuigschrift van het tweede leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs, dat minstens 3 jaar behaald is;
2. een diploma van het secundair onderwijs;
3. een certificaat van een opleiding van het secundair onderwijs voor sociale promotie van minimum 900 lestijden;
4. een certificaat van een opleiding van het secundair volwassenenonderwijs van minimum 900 lestijden;
5. een certificaat van het Hoger Beroepsonderwijs;
6. een diploma van het hoger onderwijs voor sociale promotie;
7. een diploma van het hoger beroepsonderwijs;
8. een diploma van het hoger onderwijs van het korte type met volledig leerplan;
9. een diploma van bachelor of master;
10. een studiebewijs dat krachtens een wettelijke norm, een Europese richtlijn of een internationale overeenkomst wordt erkend als gelijkwaardig met een van de voorgaande diploma's. Bij ontstentenis van een dergelijke erkenning kan het centrumbestuur personen die in een land buiten de Europese Unie een diploma of een getuigschrift hebben behaald dat toelating geeft tot het hoger professioneel onderwijs dan wel het academisch onderwijs in dat land, toelaten tot de inschrijving voor hoger beroepsonderwijs.

8.3. Toelatingsproef HBO

Wie geen houder is van één van hierboven opgesomde studiebewijzen en voldaan heeft aan de deeltijdse leerplicht (18 jaar) kan alsnog worden toegelaten tot het Hoger Beroepsonderwijs van het volwassenenonderwijs mits te slagen voor een toelatingsproef. Voor deze test moet je niet studeren. De test gaat na of de kennis en algemene basisvaardigheden aanwezig zijn noodzakelijk om een opleiding op niveau Hoger Beroepsonderwijs met succes te volgen.

8.4. Toelatingsvoorwaarden Specifieke Lerarenopleiding

Om als cursist toegelaten te worden tot de Specifieke Lerarenopleiding moet men voldaan hebben aan de deeltijdse leerplicht en beschikken over een diploma van het secundair onderwijs (*), een diploma van het hoger onderwijs of een gelijkwaardig verklaart diploma.

(*) In afwijking van de vereiste studiebewijzen kunnen cursisten die geen diploma secundair onderwijs behaald hebben, toch toegelaten worden tot de Specifieke Lerarenopleiding, als zij de **opstapmodule** volgen. Deze opstapmodule vervangt de eerder vermelde toelatingsproef HBO.

<http://www.avondschool.be/school/inschrijvingspagina.htm#toelatingsvoorwaarden>

9. Inschrijvingskosten

9.1. Standaardtarief

Het inschrijvingsgeld wordt berekend op basis van het aantal lestijden en wordt vastgelegd per module of per leerjaar. Bij decreet wordt een standaardtarief van 1 euro per lestijd opgelegd.

Daarnaast wordt per semester 3 euro aangerekend voor de "eCard". Via de eCard krijgen de cursisten toegang tot het digitale leerplatform van de school waarop cursusmateriaal, oefeningen ... geplaatst worden. Het digitale leerplatform doet ook dienst als forum tussen de cursist en de docenten. Zelf kan de cursist hierop oefeningen plaatsen, vragen stellen, opdrachten uploaden ... Het leerplatform biedt in de toekomst alle mogelijkheden om de cursisten zo optimaal mogelijk te laten werken, ook indien ze bepaalde lessen gemist hebben of omdat ze omwille van beroepsomstandigheden de lessen niet kunnen bijwonen.

9.2. Begrenzing van het inschrijvingsgeld

- Begrenzing per schooljaar

Een cursist betaalt per schooljaar een maximum van 400 euro inschrijvingsgeld per opleiding. Indien de cursist tijdens een bepaald schooljaar meerdere opleidingen volgt, betaalt hij per gevolgde opleiding een maximum van 400 euro. De plafonnering per schooljaar is niet overdraagbaar naar een ander centrum voor volwassenenonderwijs.

- Begrenzing per opleiding

Een cursist betaalt per opleiding een maximum van 1.200 euro inschrijvingsgeld. Deze plafonnering is geldig gedurende vier schooljaren. De opleiding moet met andere woorden binnen een periode van vier schooljaren worden afgerond. In het andere geval is enkel nog de begrenzing van 400 euro per opleiding per schooljaar van toepassing.

Indien de cursist tijdens een periode van vier schooljaren meerdere opleidingen volgt, betaalt hij/zij per gevolgde opleiding een maximum van 1.200 euro. De plafonnering per opleiding is overdraagbaar naar een ander centrum voor volwassenenonderwijs.

- Bewijslast

De bewijslast voor de toepassing van de plafonnering per schooljaar en per opleiding wordt bij de cursist gelegd. De cursist dient aan te tonen welk bedrag aan inschrijvingsgeld hij/zij reeds betaald heeft voor een bepaalde opleiding. Het centrum voor volwassenenonderwijs moet steeds een betalingsbewijs aan de cursist te overhandigen bij betaling van het inschrijvingsgeld.

9.3. Vrijstelling van inschrijvingsgeld

Sommige cursisten komen in aanmerking voor (gedeeltelijke) vrijstelling van het inschrijvingsgeld.

- Volledige vrijstelling van het inschrijvingsgeld

1. alle cursisten in het studiegebied algemene vorming;
2. alle cursisten met een inkomen via maatschappelijke dienstverlening of een leefloon of die ten laste zijn van één van deze categorieën;
3. asielzoekers die materiële hulp genieten;
4. gedetineerden;

5. minderjarigen die deelnemen aan het secundair volwassenenonderwijs in het kader van de samenwerking tussen de Centra voor Deeltijds Beroepssecundair Onderwijs en de Centra voor Volwassenenonderwijs;
 6. cursisten tussen 12 en 16 jaar die Nederlands tweede taal volgen;
 7. cursisten die een wachtuitkering of werkloosheidsuitkering krijgen en die een opleiding volgen die door de VDAB erkend is in het kader van een traject naar werk;
 8. niet-werkende verplicht ingeschreven werkzoekenden die nog geen recht op een wachtuitkering hebben verworven;
 9. inburgeraars die een inburgeringscontract hebben ondertekend of een inburgeringattest behaald hebben voor de opleidingen Nederlands tweede taal op richtgraad 1 en 2.
- Verminderd inschrijvingsgeld (0,25 euro per lestijd)
 1. cursisten met een inkomen via een wachtuitkering of een werkloosheidsuitkering voor alle opleidingen die niet gevolgd worden in een door de VDAB erkend traject naar werk of ten laste zijn van één van deze categorieën;
 2. alle cursisten die in het bezit zijn van een van de volgende attesten of die ten laste zijn van een persoon die in het bezit is van een van de volgende attesten:
 - een attest, uitgereikt door de bevoegde overheid, waaruit arbeidsongeschiktheid van ten minste 66% blijkt;
 - een attest waaruit het recht blijkt op een integratietegemoetkoming aan gehandicapten;
 - een attest waaruit de inschrijving bij het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap blijkt;
 3. alle cursisten die gedurende twee opeenvolgende schooljaren opleiding gevolgd hebben in een Centrum voor Basiseducatie gedurende ten minste 120 lestijden en dit voorafgaand aan het schooljaar van inschrijving in een centrum voor volwassenenonderwijs.

<http://www.avondschool.be/school/inschrijvingsgelden.htm>

<http://www.avondschool.be/school/inschrijvingen/premies.htm>

10. Opleidingscheques voor werknemers

CVO PANTA RHEI de Avondschool is een erkend opleidingsverstrekker en aanvaardt de opleidingscheques voor werknemers. Via deze opleidingscheques kunnen cursisten een deel van hun opleiding door de Vlaamse Gemeenschap laten betalen. Opgelet! Enkel de rechtstreekse kosten (inschrijvingsgeld en cursusmateriaal) komen in aanmerking. De opleidingscheque kan ook gebruikt worden voor opleidingen in combinatie met de opname van een tijdskrediet of met betaald educatief verlof. Voor elke opleiding die men met opleidingscheques betaalt, past de Vlaamse overheid per cheque de helft bij.

De opleidingscheques voor werknemers kan je aanvragen bij de VDAB, tot 2 maanden na de startdatum van een opleiding. Dit kan telefonisch: bel 0800 30 700 (elke werkdag van 8u00 tot 20u00). Of online door te surfen naar www.vdab.be of door een bezoek aan de werkwinkel.

Werkwijze: De cheque(s) vraag je best op voorhand aan bij de VDAB zodat je bij de inschrijving onmiddellijk met de opleidingscheques kan betalen. Wie op het moment van de inschrijving nog niet over de cheques beschikt, betaalt bij de inschrijving het volledige inschrijvingsgeld en brengt de cheques nadien (= op het ogenblik dat men de cheques ontvangen heeft) binnen op het cursistensecretariaat. Het inschrijvingsbedrag wordt vervolgens terugbetaald.

Gelieve de opleidingscheques steeds zo snel mogelijk (= voor de vervaldatum en voor het einde van de opleiding) te bezorgen op het cursistensecretariaat. De tegenwaarde van de opleidingscheques wordt per overschrijving terugbetaald.

Ook boeken en cursussen kan je – als je ze via de school aankoopt - met de opleidingscheques betalen. Indien je boeken en/of cursussen wenst te betalen met de opleidingscheques, vraag je de cheques best op voorhand aan. Indien je op het moment van de aankoop nog niet over de cheques beschikt, betaal je eerst het volledige bedrag. Na het binnenbrengen van de cheques wordt het voorgesloten bedrag terugbetaald.

Indien je meerdere opleidingen wil betalen met de opleidingscheques, of indien je zowel het inschrijvingsgeld als het cursusmateriaal met de opleidingscheques wil betalen, dien je hiervoor afzonderlijke bestellingen te plaatsen bij de VDAB. Er zijn namelijk enkel cheques van 5€, 10€ en 25€ en teruggave in cash is niet mogelijk.

<http://www.avondschool.be/school/inschrijvingen/premies/opleidingschequesvoorwerknemers.htm>

11. Betaald Educatief Verlof

Cursisten die werkzaam zijn in de privésector of in bepaalde openbare diensten, kunnen betaald educatief verlof of vormingsverlof krijgen. Dankzij deze tegemoetkoming kunnen cursisten zonder loonverlies een vastgesteld aantal uren afwezig zijn op hun werk.

Het merendeel van de door CVO PANTA RHEI de Avondschool ingerichte opleidingen komen in aanmerking voor het verkrijgen van betaald educatief verlof (uitzonderingen: bierkennis, wijnkennis, bloemschikken, kleding, koken en toerisme & onthaal).

Het educatief verlof/vormingsverlof wordt **aangevraagd op het moment** van de inschrijving.

Via het stelsel van betaald educatief verlof investeert de overheid zwaar in onderwijs, vanzelfsprekend wordt ook gecontroleerd of de gelden goed worden besteed. Om het recht op betaald educatief verlof of vormingsverlof te behouden, dient de cursist de lessen op regelmatige basis te volgen.

Cursisten die betaald educatief verlof aanvragen, ontvangen bij inschrijving per module een formulier '**opvolging aanwezigheden educatief verlof**'. Dit formulier moet de cursist bij elke aanwezigheid door de leerkracht laten ondertekenen.

Iedere maand dien je de aanwezigheidsformulieren samen met de stavingsdocumenten m.b.t. eventuele afwezigheden (ziektebriefjes, werkgeversattesten ...) na de laatste lesdag op het secretariaat af te geven.

Hou er rekening mee dat je maximum 10% van het voorziene aantal lestijden ongewettigd afwezig mag zijn.

Vraag gerust de brochure 'Wegwijs in ... het betaald educatief verlof' op het secretariaat .

<http://www.avondschool.be/school/inschrijvingen/premies/betaaldeducatiefverlof.htm>

12. Boekenverkoop/Cursusdienst

In het kader van haar engagement naar een brede dienstverlening, organiseert CVO PANTA RHEI de Avondschool bij aanvang van het schooljaar/semester een centrale boeken- & cursussenverkoop in al haar campussen. Op die manier kunnen cursisten bij de betaling van hun boeken en cursussen gebruik maken van de opleidingscheque als geldig betaalmiddel.

13. Elektronisch Leerplatform

Via de elektronische leeromgeving kunnen de cursisten informatie raadplegen m.b.t. de cursus waarvoor zij ingeschreven zijn en kunnen ze communiceren met de docenten en medecursisten.

Om toegang te verkrijgen tot de digitale leeromgeving van CVO PANTA RHEI de Avondschool heeft de cursist een persoonlijke gebruikersnaam en een paswoord nodig. Cursisten vinden deze gegevens op het formulier met hun eCard dat hen kort na hun inschrijving via de post wordt toegezonden.

14. Studietrajectbegeleiding

In het kader van 'levenslang en levensbreed leren', heeft CVO PANTA RHEI de Avondschool een dienst studietrajectbegeleiding opgericht. Deze dienst wil iedereen ondersteunen die de stap zet om alsnog een diploma te behalen. Hiermee wil CVO PANTA RHEI de Avondschool duidelijk aangeven dat ze deze stap niet onderschat en haar cursisten hier graag wil bij begeleiden.

Het combineren van een opleiding en/of een job of gezinsleven is allesbehalve eenvoudig. CVO PANTA RHEI de Avondschool wil bovendien hoogstaand kwalitatief onderwijs aanbieden dat haar afgestudeerden in staat stelt probleemloos aan te sluiten bij de arbeidsmarkt. Dit impliceert bijgevolg een intensief leertraject. De studietrajectbegeleider wil een aanspreekpunt en vertrouwenspersoon zijn voor alle cursisten, die een opleiding Hoger Weroepsonderwijs willen volgen. Uiteraard kunnen ook cursisten die een opleiding op niveau Secundair Volwassenenonderwijs volgen terecht bij deze dienst met vragen of (studie)problemen. De studietrajectbegeleiding wil bij de cursisten nieuwe perspectieven openen met betrekking tot hun studiekeuze, studiemethode, leerproblemen, jobkeuze ...

In samenspraak met cursist(en) en eventueel docent(en) wordt steeds gezocht naar de ideale leeromgeving, op maat van de cursist. Er wordt bovendien gestreefd naar een wisselwerking tussen docenten en studietrajectbegeleider: op vraag van de opleidingscoördinator of docent kan bijvoorbeeld ook contact opgenomen worden met een cursist.

Je kan Evelien Decorte, studietrajectbegeleider, bereiken via onderstaande coördinaten: 09/335 22 26 of studiedienst@avondschool.be

15. Studieduurverkorting (EVC/EVK)

Een cursist kan op basis van voorafgaande studies (EVK - elders verworven kwalificaties) of beroepservaring (EVC - elders verworven competenties) een aanvraag tot studieduurverkorting indienen.

Het aanvragen van studieduurverkorting dient via een standaardformulier te gebeuren. Deze formulieren zijn te bekomen bij de opleidingscoördinator. De lijst met opleidingscoördinatoren is op het cursistensecretariaat beschikbaar en kan eveneens geraadpleegd worden via de schoolwebsite.

16. Ombudsdienst

Een goede werking van CVO PANTA RHEI de Avondschool veronderstelt een goed uitgebouwde klachtenbehandeling. Daarom werd een aanspreekpunt voorzien, waar cursisten terecht kunnen in geval van ontevredenheid. Alle klachten worden op discrete wijze behandeld.

Waarvoor kan je bij de ombudsdienst terecht?

- Problemen i.v.m. met lessen, oefeningen, practica, stages, examens, cursussen.
- De ombudsdienst kan ook optreden als bemiddelaar bij geschillen tussen cursisten en docenten.
- Cursisten die zich benadeeld voelen of tekortgedaan in hun rechten als cursist.
- Informatie over het examenreglement of structuurschema's.
- Tevens kan je bij de ombudsdienst altijd terecht voor advies, suggesties en een luisterend oor.

Hoe de ombudsdienst contacteren?

Je kan Patrick Remy, ombudsman bereiken via onderstaande coördinaten: ombudsdienst@avondschool.be

17. Stopzetting studies

Wie een cursus wenst stop te zetten, waarschuwt zo snel mogelijk het cursistensecretariaat en vult een **stopzettingformulier** in. Het stopzettingformulier is verkrijgbaar op het cursistensecretariaat.

Regeling terugbetaling inschrijvingsgeld bij stopzetting:

1. De opleiding is nog niet gestart:
terugbetaling van het inschrijvingsgeld verminderd met de administratiekost van 15 euro.
2. De opleiding is reeds gestart:
de stopzetting moet via een officieel stopzettingformulier gemeld worden en dit binnen de 7 kalenderdagen na inschrijvingsdatum. Via het formulier kan een terugbetaling aangevraagd worden, verminderd met de administratieve kost van 15 euro.

Deze stopzettingprocedure is geldig tot de uiterste inschrijvingsdatum, bepaald door het centrum.

Een cursist die voor meerdere modules is ingeschreven binnen eenzelfde richting en zich wenst uit te schrijven voor één module, om op een later tijdstip een module binnen diezelfde richting, opnieuw aan te vangen, krijgt het volledig inschrijvingsgeld terugbetaald in de vorm van een waardebon (13 maanden geldig). Deze regeling geldt enkel voor opleidingen Hoger Beroepsonderwijs, Specifieke Lerarenopleiding en Toerisme & Onthaal.

De datum van melding op het stopzettingformulier geldt als officiële datum van stopzetting. Cursisten die recht hebben op educatief verlof en geen stopzettingformulier invulden, worden door de overheid als ongewettigd afwezig beschouwd voor de rest van de opleiding. Hierdoor kan je het recht op educatief verlof verliezen.

<http://www.avondschool.be/school/inschrijvingspagina.htm#inschrijvingannuleren>

18. Centrumreglement & Evaluatiereglement

Het decreet volwassenenonderwijs zoals op 15 juni 2007 goedgekeurd door de Vlaamse Regering, bepaalt dat elk centrum voor volwassenenonderwijs beschikt over een centrumreglement dat de betrekkingen regelt tussen het centrumbestuur en de cursisten.

Het evaluatiereglement maakt deel uit van het centrumreglement.

Het centrumreglement en het evaluatiereglement van CVO PANTA RHEI de Avondschool kan geraadpleegd worden via onderstaande link:

<http://www.avondschool.be/school/centrumreglement.htm>

Iedere cursist kan op vraag op het cursistensecretariaat een papieren versie van het centrumreglement bekomen.